

EXPO

Prot. n. 2208/1815
12/06/14

CONTRATTO DI ASSISTENZA

N° 025/14 DEL 12/06/2014

TRA

E

Ragione Sociale **ISTITUTO COMPRENSIVO DI FRASCATI**

P.IVA92000280583

Indirizzo VIA DON BOSCO 8

CAP 00044 Città FRASCATI

Prov. RM

Telefono 06.9422630 – Fax 06.9422630

Mail rmc8c3007@istruzione.it

Di seguito chiamato Cliente

EXPO S.a.s.

Via IV Novembre, 151 – 00187 – Roma

Tel. 06.6795254 – 06.6794293 Fax 06.6783488

service@exposas.com – www.exposas.com

Con la sottoscrizione del presente contratto il Cliente chiede alla Expo S.a.s. che gli sia fornito un servizio di Assistenza Tecnica alle condizioni contrattuali sotto menzionate.

TIPO DI CONTRATTO:



TUTTO COMPRESO: comprensivo del diritto di chiamata per chiamate illimitate ed esclusivamente della manodopera richiesta per l'assistenza delle apparecchiature, per la riparazione di guasti, per le ispezioni e per le manutenzioni ordinarie e di controllo atte a garantire lo standard delle prestazioni. Sono incluse inoltre, tutte le parti di ricambio, le schede elettroniche, tutti i materiali di consumo compresi toner e tamburi ecc.; sono esclusi la carta ed i punti metallici. [Cod. STATUS 60-28-28F]



MANUTENTIVO: comprensivo del diritto di chiamata per chiamate illimitate ed esclusivamente della manodopera richiesta per l'assistenza delle apparecchiature, per la riparazione di guasti, per le ispezioni e per le manutenzioni ordinarie e di controllo atte a garantire lo standard delle prestazioni. Sono esclusi tutti i materiali di consumo tipo toner, tamburi, kit fusione, le schede elettroniche, la carta ed i punti metallici. [Cod. STATUS A]



ASSICURATIVO: comprensivo del diritto di chiamata per chiamate illimitate, della manodopera richiesta per l'assistenza delle apparecchiature, per la riparazione di guasti, per le ispezioni e per le manutenzioni ordinarie e di controllo atte a garantire lo standard delle prestazioni. Sono incluse inoltre tutte le parti di ricambio e le schede elettroniche. Sono esclusi tutti i materiali di consumo tipo toner, tamburi, kit fusione, la carta ed i punti metallici. [Cod. STATUS B]

CONDIZIONI GENERALI

- 1) **CANONE**
 - 1.1 Il canone di assistenza tecnica può essere fisso qualora si riferisca al contratto Manutentivo (A), Assicurativo (B) e potrà avere la parte fissa anche per il contratto Tutto incluso (ALL IN) se riferito al numero minimo di pagine incluse concordate; oppure variabile, quando si riferisce alle pagine o scansioni che superano il numero minimo concordato ed indicato nella Tabella A. Per quanto riguarda il contratto All-IN, sia il conteggio del numero delle pagine e scansioni incluso nel canone fisso, che quello risultante in eccedenza a quanto incluso nel minimo, sarà determinato dalla lettura degli appositi contatori installati sulle apparecchiature.
 - 1.2 **VARIAZIONE DEL CANONE**

Nel caso di variazione del canone sia nella parte fissa che in quella variabile, la Expo S.a.s. invierà al Cliente comunicazione con un preavviso di 30gg rispetto alla scadenza del contratto. Il Cliente entro 15 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di preavviso, potrà comunicare il recesso del rapporto contrattuale con raccomandata A.R. da inviare alla Expo S.a.s. Nel caso in cui la variazione corrisponda all'Indice Nazionale ISTAT, la Expo S.a.s. applicherà l'aumento al canone e sarà esonerato dall'invio della comunicazione stessa.
- 2) **FATTURAZIONE E PAGAMENTO DEL CANONE**
 - 3.1 La Expo S.a.s. emetterà fattura secondo i termini e i modi indicati nelle condizioni particolari della Tabella A (pag. 4) del presente contratto.
 - 3.2 Il Cliente dovrà eseguire i pagamenti come concordato nelle condizioni particolari del presente contratto. In caso di ritardo ed/o mancato pagamento, il Cliente sarà tenuto a versare gli interessi maturati senza necessità di preventiva costituzione in mora.
- 3) **DURATA E DECORRENZA CONTRATTO**
 - 4.1 Il presente contratto si intende stipulato per ognuna delle apparecchiature già installate alla data odierna ed elencate nella Tabella A del presente contratto, nonché delle apparecchiature che verranno successivamente installate ed avrà in relazione a ciascuna di esse una durata riportata nella Tabella A (pag.4) che verrà aggiornata ad ogni variazione.
 - 4.2 Alla scadenza del periodo contrattuale per ciascuna apparecchiatura, il contratto si rinnoverà automaticamente per un periodo di 12 (dodici) mesi, salvo disdetta scritta notificata per mezzo di raccomandata A.R. con un preavviso di 90gg rispetto alla data di scadenza contrattuale.
- 4) **VARIAZIONE DI UBICAZIONI DELLE APPARECCHIATURE**
 - 5.1 Il Cliente si obbliga ad informare tempestivamente la Expo S.a.s. di ogni variazione relativa all'ubicazione delle apparecchiature.
 - 5.2 Nel caso in cui il Cliente dovesse richiedere a Expo S.a.s. un intervento straordinario per gli spostamenti nella stessa o in altra sede ed/o delle disinstallazioni relative alle attrezzature indicate nella Tabella A, il costo di tale intervento sarà a carico del Cliente, così come i costi di reinstallazione e trasporto.
 - 5.4 La variazione dell'ubicazione delle apparecchiature potrà, ad insindacabile giudizio della Expo S.a.s., essere la causa dell'adeguamento del canone di assistenza o di risoluzione del contratto.
- 5) **SOSPENSIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA**
 - 6.1 In caso di inadempimento da parte del Cliente di una delle obbligazioni assunte con il presente contratto, la Expo S.a.s. si riserva il diritto di sospendere il servizio. Tale sospensione non fa venire meno l'obbligo di pagare i canoni contrattuali.
 - 6.2 In caso di utilizzo improprio delle apparecchiature durante il periodo di sospensione, la Expo S.a.s. addebiterà al Cliente: il costo della visita, il costo di ripristino delle parti danneggiate, i costi di sostituzione dei ricambi ed/o materiali di consumo.
 - 6.3 Decorsi 30gg dal periodo di sospensione, risultante dalla "lettera di sospensione" inviata o consegnata al Cliente, in mancanza di adempimento da parte del Cliente degli obblighi contrattuali, la Expo S.a.s. si riserva la facoltà di rescindere il contratto.
- 6) **CEDEBILITA' DEL CONTRATTO**

Il presente contratto di assistenza tecnica è riferito solo ed esclusivamente alle apparecchiature elencate nella Tabella A e non è cedibile a terzi.
- 7) **OBBLIGHI DEL CLIENTE**
 - 8.1 Predisporre un luogo adatto per l'installazione e per la buona conservazione delle attrezzature, in osservanza alle disposizioni di legge in materia di igiene e sicurezza e in ottemperanza a quanto previsto dalla legge 626/94 in materia di sicurezza ed appalti. Le caratteristiche tecniche dell'installazione delle apparecchiature (ambiente, impianto elettrico, ecc.) debbono corrispondere alle specifiche tecniche fornite dalla Expo S.a.s. al momento della sopralluogo o fornitura delle apparecchiature stesse. In particolare l'impianto di terra, deve avere le caratteristiche previste dalla normativa vigente in materia (DPR 547 e successive variazioni).
 - 8.2 Il Cliente si obbliga a consentire il libero accesso del personale della Expo S.a.s. a tutte le apparecchiature, al fine di effettuare l'assistenza tecnica richiesta ed in caso di collegamenti tra le varie apparecchiature, di controllare con la presenza di personale del Cliente la funzionalità delle stesse.
 - 8.3 Mantenere in luogo adatto e protetto, nei pressi delle singole attrezzature, la scorta di materiali di consumo che per quanto riguarda il contratto "ALL IN" la Expo S.a.s. può lasciare e informare tempestivamente sulle necessità di reintegro degli stessi, comunicando la richiesta tramite mail all'indirizzo service@expogas.com o tramite fax al numero 06.6783488, indicando modello, matricola e contatore copie dell'attrezzatura, nominativo e telefono delle persone incaricate del ricevimento di tali merci.
 - 8.4 Per quanto riguarda il contratto "All-IN" il Cliente s'impegna ad effettuare ad ogni scadenza riportata nella Tabella A la lettura del contatore di cui l'attrezzatura è dotata ed a comunicarla alla Expo S.a.s. almeno 7gg prima della scadenza del periodo. Nel caso in cui i dati non pervengano tempestivamente o risultassero incoerenti con quelli relativi al periodo precedente, la Expo S.a.s. provvederà a determinarli sulla base delle letture effettuate dalla propria organizzazione o secondo simule di lettura elaborate in base alle precedenti rilevazioni.
 - 8.5 A seguito dell'accordo con il Cliente relativo ai prerequisiti del contratto "ALL IN" comunicati da Expo S.a.s., la Expo S.a.s. potrà fornire su determinati apparecchi un software di raccolta dati. Il software sarà utilizzato per raccogliere le informazioni esclusivamente degli apparecchi sul network del Cliente. Il Cliente dovrà fornire accesso al network e assicurare una trasmissione per il rilevamento dei consumi degli apparecchi in tale network.

9) OBBLIGHI DELLA EXPO S.a.s.

- 9.1 La Expo S.a.s. su richiesta del Cliente, presterà servizio di assistenza tecnica presso il luogo di ubicazione delle apparecchiature, al fine di garantire il buono stato di funzionamento e lo standard qualitativo. Il servizio sarà svolto durante il normale orario e calendario di lavoro. Eventuali interventi tecnici da svolgersi al di fuori del normale orario di lavoro del personale della Expo S.a.s. dovranno essere richiesti dal Cliente per iscritto e saranno effettuati compatibilmente con le esigenze di servizio. Tali prestazioni saranno a totale carico del Cliente e saranno fatturate a parte, secondo le tariffe orarie vigenti, limitatamente al costo della manodopera e del tempo di spostamento del personale della Expo S.a.s. fermo restando quanto altro previsto dal tipo di contratto in essere.
- 9.2 Le parti espressamente concordano che la Expo S.a.s. non incorrerà in alcuna responsabilità per qualsiasi danno diretto o indiretto, a persone o cose, risultante o causato dai servizi prestati in ottemperanza del presente contratto, ad eccezione delle fattispecie di dolo e colpa grave ad essa imputabile.
- 9.3 Per quanto riguarda il contratto "All-IN" la Expo S.a.s. s'impegna a sostituire le parti che risultino difettose, con esclusione degli interventi di assistenza tecnica e sistemistica come pure la fornitura di parti di ricambio e la relativa manodopera che si dovessero rendere necessari in conseguenza di atti o fatti comunque imputabili a colpa o negligenza degli utenti ed Operatori del Cliente, ivi inclusi: l'uso dei materiali di consumo non forniti da Expo S.a.s. o non conformi alle sue istruzioni, gli spostamenti non autorizzati delle attrezzature, l'errato uso del software e le modifiche apportate all'ambiente informatico di utilizzo, che verranno pertanto addebitati al Cliente.
- 9.4 La Expo S.a.s. s'impegna a fornire su richiesta del Cliente, i prodotti di consumo (toner, developer, tamburi) ad esclusione della carta e dei punti metallici.

10) ESCLUSIONI E LIMITAZIONI

- 10.1 Tutte le forme contrattuali previste escludono gli interventi non standard di tipo specialistico, come ad esempio il collegamento di apparecchiature digitali interfacciate in particolari reti. Per quanto concerne questi tipi di intervento il costo verrà addebitato a parte al Cliente, alle tariffe orarie vigenti come da Listino della Expo S.a.s.
- 10.2 Per i contratti Manutentivi, il Cliente accetta la sostituzione dei prodotti di consumo ed il conseguente addebito, quando, per motivato ed incontrovertibile giudizio dei tecnici della Expo S.a.s., si renda necessaria la loro sostituzione atta a garantire il buon funzionamento dell'apparecchiatura. In caso di rifiuto, la Expo S.a.s. può cessare il servizio ritenendo concluso il contratto.
- 10.3 Alla Expo S.a.s. non potrà essergli abbinata alcuna responsabilità per il mancato o difettoso funzionamento delle apparecchiature, qualora il Cliente usi prodotti di ricambio e di consumo non idonei.
- 10.4 Sono inoltre esclusi guasti dovuti a negligenza del Cliente o dovuti ad uso improprio degli apparecchi (come specificato al punto 9.4).

11) RISOLUZIONE

- 11.1 La risoluzione del Contratto deve essere comunicata, con Raccomandata R.R., alla Expo S.a.s. almeno 90 gg prima della scadenza.
- 11.1.1 Al termine del contratto il Cliente restituirà alla Expo S.a.s. in buono stato, i materiali di consumo non utilizzati, in difetto la Expo S.a.s. addebiterà il loro costo, secondo quanto indicato nei listini diventati invigore al termine del contratto.
- 11.3 A seguito di risoluzione del Contratto, la Expo S.a.s. potrà richiedere un rievamento dei consumi finale al Cliente o farà intervenire un tecnico per raccogliere le informazioni richieste. Sulla base del risultato di questa rilevazione, la Expo S.a.s. fatturerà al Cliente ogni pagina usata in aggiunta ai canoni che Expo S.a.s. ha già fatturato al Cliente, o ogni altro costo sostenuto fino alla data della cessazione del Contratto. Non è previsto il rimborso di canoni anticipati e non utilizzati.

12) FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia è esclusivamente competente il Foro di Roma.

13) DATI PER LA FATTURAZIONE E PAGAMENTI

- 13.1 Le fatture che Expo sas emetterà nei confronti del cliente nel corso del rapporto dovranno essere intestate come segue:

Indirizzo fatturazione **VIA DON BOSCO 8 C.A.P. 00044 Città FRASCATI Prov. RM P. I.V.A. P.I.v.a. C.F. 92028930581**
Responsabile firmatario **Dott.ssa Giovanna Maria Ruberto** e indirizzate via mail a: **mmc8c3007@istruzione.it**

- 13.2 I pagamenti saranno così corrisposti:

Tipo di pagamento **Bonifico Bancario**

a Ricevimento Fattura

Banca d'appoggio della Expo S.a.s. (in caso di Bonifico): IBAN : **IT64N054280320000000092757**

Il trattamento dei dati personali è effettuato ai sensi del D.Lgs 196/03-VI Informiamo, al riguardo, che i dati personali che ci sono stati (o ci saranno) da Voi forniti vengono trattati da Expo S.a.s. mediante inserimento in archivi ad elaborazione elettronica.

Data **12/06/2014** Timbro e firma Cliente

Per accettazione EXPO SAS

EXPO S.p.A.
Via IV Novembre, 151 00187 ROMA
Tel. 06/69803300
www.exposas.it

Si approvano espressamente ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. tutte le clausole previste in contratto di seguito enunciate: Tipo di Contratto, Tabella A (PAG.4), Condizioni Generali artt. 1.Canone; 2.Variazioni del canone; 3.Fatturazione e pagamento del canone; 4.Durata e decorrenza del contratto; 5.Variazione di ubicazione delle apparecchiature; 6.Sospensione del servizio di assistenza; 7.Cedibilità del Contratto; 8.Obblighi del Cliente; 9.Obblighi della Expo S.a.s.; 10.Esclusioni e limitazioni; 11. Risoluzione; 12.Foro competente; 13.Dati per la fatturazione e pagamenti.

Luogo e Data **12/06/2014**

Timbro e firma Cliente



